

.....  
 (Imię i nazwisko rodzica)

.....  
 (Adres do korespondencji)

.....  
 (Telefon kontaktowy)

**Dyrektor**  
**Zespołu Szkół w Granowcu**  
**Granowiec, ul. Odolanowska 19**  
**63-435 Sośnie**

## DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego mojego dziecka  
w Publicznym Przedszkolu w Zespole Szkół w Granowcu

### I. Dane osobowe kandydata i rodziców

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	Miejsce urodzenia		
5.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
6.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	

7.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

Granowiec, dnia .....

.....  
(Data)

.....  
(Czytelny podpis rodzica)

**Klauzula informacyjna procesu rekrutacyjnego**

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa dziecka jest Publiczne Przedszkole w Zespole Szkół w Granowcu reprezentowana przez dyrektora panią Ewę Ostojak z siedzibą w Granowcu ul. Odolanowska 19, 63-435 Sośnie
  2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e-mail: w\_dolata@wp.pl
  3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacyjnego do Publicznego Przedszkola w Granowcu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e, oraz art. 9 ust.2 lit. G. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  - Do zakresu danych zalicza się: imię, nazwisko, data urodzenia, pesel, miejsce urodzenia, adres zamieszkania dziecka i jego rodziców, informacje dotyczące zdrowia/niepelnosprawności dziecka, numery telefonów rodziców, adresy poczty elektronicznej, i inne dane niezbędne do procesu nauczania w szkole.
  4. Dane osobowe będą przechowywane w czasie nie dłużej niż pół roku w przypadku negatywnego zakończenia procesu rekrutacyjnego lub przez okres trwania nauki w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego.
  5. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do prezesa UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. i innych przepisów wykonawczych do ustawy.
  6. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, nie podanie danych osobowych skutkować będzie odmową uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym.
- Oświadczenia wnioskodawców

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania rekrutacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych, ich poprawiania lub usunięcia. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)